

## Forretningsorden for det lokale uddannelsesudvalg for Tandklinikassistentuddannelsen, TKA

LUU TKA's forretningsorden er gældende fra 22. januar 2024.

Det lokale uddannelsesudvalg (LUU) er nedsat i henhold til [lovbekendtgørelse nr. 1069 af 8. august 2023](#)

### Formål

I henhold til Lov om Erhvervsuddannelser §39, 40 og 41 og Bekendtgørelse om Erhvervsuddannelser, varetager LUU følgende opgaver:

- Rådgive skolen indenfor området for de fælles kompetencebeskrivelser, som skolen er godkendt til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelser indenfor
- Bygge bro mellem skole og det lokale arbejdsmarked
- Rådgive skolen i spørgsmål, der vedrører de uddannelser, der er omfattet af udvalgets virksomhedsområde
- Medvirke ved kvalitetssikring af de samlede forløb af uddannelserne
- Være opsøgende i forhold til etablering af oplæringspladser
- Indstille valgfag af lokal betydning
- Fastsættelse af den lokale undervisningsplan (LUP) for hovedforløb og Grundforløb 2, herunder følge behov for fornyelse af LUP og foretage fornøden revision af uddannelserne, i samarbejde med skolen
- Fastsættelse af lokale skole-/oplæringsplaner for hovedforløb
- Drøfte og koordinere de årlige optag for hovedforløb og Grundforløb 2
- At varetage uddelegerede opgaver fra det faglige udvalg FUTKA.
- At udarbejde den årlige udviklingsredegørelse til FUTKA.

### Udvalgets sammensætning

LUU sammensættes i henhold til bekendtgørelsen med følgende arbejdsgiverrepræsentanter med tilknytning til oplæringsstederne i skolens geografiske område:

1 repræsentant fra HK privat

1 repræsentant fra HK offentlig

1 repræsentant fra Midtjysk Tandlægeforening, privat

1 repræsentant fra Midtjysk Tandlægeforening, offentlig

1 elevrepræsentant + 1 suppleant fra SOSU Østjylland  
1 underviserrepræsentant fra SOSU Østjylland  
2 ledelsesrepræsentanter fra SOSU Østjylland, Skolens uddannelseschef og uddannelsesleder for Tandklinikassistent uddannelsen.

SOSU Østjylland stiller sekretærbistand til rådighed for udvalget.

### **Udpegning af medlemmer til det lokale uddannelsesudvalg**

LUU er nedsat i henhold til gældende lovgivning Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser §37 og §40. Skolen sender anmodning om udpegning af medlemmer til Midtjysk Tandlægeforening (selvstændig forening under Tandlægeforeningen) samt HK ud fra de paritetiske principper og skolens ønsker til udvalgets sammensætning.

Udpegningen følger den kommunale valgperiode.

Ved længerevarende forfald udpeger den enkelte/organisation en stedfortræder.

### **Formand og næstformand**

Det lokale uddannelsesudvalg vælger blandt dets medlemmer en formand og en næstformand. Formand og næstformand vælges således, at både arbejdsgiver og arbejdstagersiden er repræsenteret.

### **Afholdelse af møder**

Der planlægges 4 årlige møder. Derudover afholdes et fælles temamøde for alle LUU tilknyttet SOSU Østjylland.

Mødekalendar fastlægges for det kommende år ved mødet i november/december af formand og næstformand i samarbejde med skolens uddannelseschef for TKA og sekretær.

Derudover afholdes møder, hvis formand og næstformand finder det nødvendigt.

Møderne ønskes afholdt på skolens afdeling i Aarhus, Hedeager 33, 8200 Aarhus N.

LUU har bemyndigelse til at nedsætte arbejdsgrupper ad hoc efter behov. Der udarbejdes kommissorium for arbejdsgrupper under LUU.

## Dagsorden

Formand og næstformand udarbejder i samarbejde med skolens uddannelseschef for TKA en dagsorden for udvalgets møder. Emner til dagsorden skal indgives til udvalgets sekretær 3 uger før mødet.

Dagsorden med bilag udsendes 2 uge før mødet

## Faste punkter til dagsorden

- Godkendelse af dagsorden
- Fremlæggelse af referat
- Kvalitet i uddannelserne
  - LUP (lokale uddannelsesplaner)
  - Udbudspolitik (AMU)
  - Udviklingsredegørelser
  - Behovsindmelding (AMU)
  - Indstille valgfag
- Rekruttering og fastholdelse
  - Indsatser oplæringken
  - Indsatser skolen
  - Lovgivningsmæssige indsatser
- Gensidig orientering (formand, næstformand, elevråd skolen og bestyrelsen)
- Efteruddannelsen
- Eventuelt.
- Punkter til næste møde

## Beslutningskompetence

LUU er rådgivende og fastsætter lokale undervisningsplaner og skoleoplæringsplaner.

LUU TKA er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Hvis uddannelsesudvalget ikke kan nå til enighed gennem dialog, træffes beslutningen ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. Ved afstemning i udvalget kan kun tilstedeværende medlemmer deltage i afstemningen.

Tilforordnede har ikke stemmeret.

Afstemning skal ske skriftlig, såfremt et medlem kræver det.

Såfremt beslutning skal træffes ved afstemning, formulerer formanden afstemningstema.

### Referater og offentliggørelse

Sekretæren for udvalget udfærdiger et referat, der indeholder konklusioner og aftaler.

Referatet godkendes af formanden og sendes herefter til udvalgets medlemmer senest 2 uger efter mødets afholdelse. Såfremt der ikke er indsigelser efter 1 uge, offentliggøres referatet på skolens hjemmeside.

Hvis der er indsigelser, tilretter formanden i samråd med skolens uddannelseschef for Tandklinikassistent uddannelsen referatet. Herefter offentliggøres referatet.

### Ændring af forretningsorden

Ændringer af og tilføjelser til forretningsordenen vedtages af udvalget. Det lokale uddannelsesudvalg tager forretningsorden op til drøftelse hvert 4. år.

Vedttaget af det Lokale uddannelsesudvalg på Social- og sundhedsområdet for SOSU Østjylland 22. januar 2024

---

Stina Lykkemark  
Formand

---

Lotte Fogde  
Næstformand

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

Mit 



**Stina Lykkemark**

Formand, LUU TKA

69eb1e0f-b830-44b7-8ad7-15d294e955e4

2024-01-24 10:24:19Z

Mit 



**Lotte Fogde**

Næstformand, LUU TKA

7ff13db8-eb0f-4bb1-a64d-a778f9d4de75

2024-02-02 09:14:44Z

## Dokumenter i transaktionen

2024-01-22 Forretningsorden LUU TKAgld.pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.