



Prøvebeskrivelse

Dansk niveau F-D-C

Denne prøvebeskrivelse tager afsæt i:
BEK nr. 55 2022 BEK nr. 262 2007 og BEK nr. 41 2014
Prøveform B er valgt som prøveform.

Indhold

Udvalgte fagmål	2
Eksamensgrundlag	3
Prøvens tilrettelæggelse	3
Prøveafvikling	3
Bedømmelsesgrundlag	4
Bedømmelseskriterier	4
Censor	4
Ikke-bestået prøve	4
Ved sygdom	4
Omprøve	4
Klagemuligheder	4
Procedure vedr. etablering af særlige prøvevilkår	5

Udvalgte fagmål

F-niveau

- Eleven kan på grundlæggende niveau kommunikere i almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation.
- Eleven kan læse og forstå teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst.
- Eleven kan forholde sig til kultur, sprog, erhverv og uddannelse gennem læsning og diskussion af tekster.

D-niveau:

- Eleven kan kommunikere reflekteret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation.
- Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst.
- Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller.

C-niveau:

- Eleven kan kommunikere reflekteret og nuanceret i komplekse almene og erhvervsfaglige situationer med brug af relevante tale-, lytte- og samtalestrategier i forhold til formål og situation.
- Eleven kan læse, forstå og diskutere teksters betydning i almene og erhvervsmæssige sammenhænge og anvende relevante læsestrategier i forhold til læseformål, teksttype og kontekst.
- Eleven kan vælge og analysere diverse tekster, som er relateret til erhverv, uddannelse, samfund og dagligdag og anvende relevante analysemodeller.

Eksaminationsgrundlag

Eleven er automatisk identificeret og tilmeldt prøven ved standpunktsafgivelse.

Eksaminationsgrundlaget udgøres af den ukendte opgave og tilhørende opgavespørgsmål til eleven og af elevens præsentationsportfolio. Eksaminationen er derfor todelt.

Prøvens tilrettelæggelse

Prøveform B er valgt som prøveform, og prøven foregår på dansk.

Ved lodtrækning omkring prøveudvælgelse informeres elever og lærer 3 uger før.

Der afholdes en mundtlig prøve, som består af to dele:

- Den første del tager udgangspunkt i en ukendt opgave, som er udarbejdet af den prøveafholdende skole. Den følger nedenstående regler:
 - Den ukendte opgave tildeles ved lodtrækning inden prøvens start.
 - Den ukendte opgave, som har tilknytning til tekster og emner anvendt i undervisningen, udgøres af en ektemporaltekst med opgavespørgsmål valgt og udformet af faglæreren.
 - Ektemporalteksten har medfølgende opgavespørgsmål udformet af faglæreren.
 - De ukendte opgaver og det materiale, der indgår som grundlag for prøven, dækker tilsammen de **Udvalgte fagmål**, som skolen har udvalgt til prøven.
 - Den enkelte opgave må anvendes højst tre gange på samme hold.
 - Ektemporalteksten kan anvendes op til 3 gange per prøvehold.
 - Endvidere skal sidste elev altid have 4 trækningsmuligheder.
- Den anden tager udgangspunkt i elevens præsentationsportfolio.
- Eksaminationen af den enkelte elev varer i alt ca. 30 minutter. Dette er inklusivt votering og tilbagemelding.

Prøveafvikling

For den enkelte elev ser forløbet ud på følgende måde:

Forberedelse til prøven:

- Forberedelsestidens varighed er 60 minutter.
- Alle hjælpemidler anvendt i undervisningen er tilladt til prøven.
- AI-hjælpemidler og 3. parts-materialer / hjælp er IKKE tilladt til prøven.
- Eleven må i forberedelsestiden ikke have adgang til kommunikation med andre.

Under prøven:

Del 1

- Første del består af elevens præsentation og løsning af den ukendte opgave samt en efterfølgende samtale om opgaven mellem elev og eksaminator.

Del 2

- Anden del består af elevens præsentation og fremlæggelse af elevens præsentationsportfolio suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator.

Eleven kan dog selv vælge om eksaminationen skal starte med ektemporaltekst eller præsentationsportfolio.

Efter prøven:

- Votering finder sted umiddelbart efter prøvens afslutning.
- [Bedømmelses](#) er beskrevet nedenfor.
- Eksaminator meddeler eleven bedømmelsen.
- Elev eller tilhører må ikke overvære voteringen.

Bedømmelsesgrundlag

Elevens præstation helhedsbedømmes efter prøvens del 1 og 2. Bedømmelseskriterierne i nyeste bekendtgørelse anvendes i forhold til udvalgte [Udvalgte fagmål](#)

Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang elevens præstation har opnået de faglige mål. Prøven bedømmes efter 7-trins-skalaen og bedømmelseskriterierne i gældende bekendtgørelser.

Censor

Censor modtager materialer til prøveafholdelsen samt link til LUP senest 1 uge før prøven.

De ukendte opgaver, en forløbsbeskrivelse over afholdt undervisning samt en fortegnelse over tekster i hver enkel elevs præsentationsportfolio sendes til censor forud for prøvens afholdelse.

Ikke-bestået prøve

Der afholdes studieevaluering med elever, der ved prøven ikke opnår karakteren 02 eller derover. Eleven træffer på baggrund af studieevalueringen en beslutning om eventuel omprøve.

Ved sygdom

Hvis eleven på grund af dokumenteret sygdom er forhindret i at deltage i eller gennemføre prøven, tilrettelægger skolen i samråd med eleven en ny prøve. Prøven afholdes efter samme bestemmelser som ved den ordinære prøve.

Omprøve

Eleven kan indstille sig til omprøve, når eleven ikke har bestået den ordinære prøve efter reglerne. Eleven har ret til at gå til samme prøve 2 gange, dog ikke hvis eleven består i første prøveforsøg. Skolen fastsætter tidspunktet for eventuel omprøve i samarbejde med eleven. Forud for omprøve tilbydes eleven vejledning hos den fagansvarlige underviser. Prøven afholdes efter samme bestemmelser som ved den ordinære prøve.

Klagemuligheder

Eleven er informeret om klagemuligheder inden prøven og henvist til link på hjemmesiden.

Eleven har ret til at indgive en klage over forhold ved prøven.

Klagen kan vedrøre:

- Prøvegrundlaget - herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelses mål og krav
- Prøveforløbet
- Bedømmelsen

Klager over forhold ved prøven indgives af eksaminanden til institutionen senest 14 dage efter bedømmelsen af prøven. Klagen skal være skriftlig og begrundet. Eleven kan fortsætte uddannelsen under klagesagens behandling.

Skolen indhenter udtalelser fra eksaminator og censor. Eleven skal have lejlighed til at kommentere udtalelserne.

Afgørelse af klagen træffes af skolen. Udtalelserne samt elevens kommentarer til udtalelserne danner grundlag for afgørelsen.

Procedure vedr. etablering af særlige prøvevilkår

§ 18. Institutionen tilbyder særlige prøvevilkår til eksaminander med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, til eksaminander med tilsvarende vanskeligheder samt til eksaminander med et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at dette er nødvendigt for at ligestille disse eksaminander med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau.

Procedure for etablering af særlige prøvevilkår på SOSU Østjylland:

Elever kan ansøge om støttemuligheder til prøven hos specialpædagogisk vejledning.

Dette skal ske hurtigst muligt inden prøven.

Ansøgningen vil blive vurderet af specialpædagogisk bistand i samråd med eksaminator.

Herefter udarbejder specialpædagogisk bistand en skrivelse med angivelse af elevens data og hvilke særlige prøvevilkår, der er bevilget.

Af særlige prøvevilkår kan eksempelvis nævnes:

- Udvidet forberedelsestid
- Udvidet prøvetid
- Brug af hjælpemidler, f.eks. til oplæsning af tekster eller andre hjælpemidler, eleven bruger i sin dagligdag.

Specialpædagogisk bistand sørger for at eksaminator får 3 eksemplarer af skrivelsen. En til censor, en til eleven og en til eksaminator. Desuden sørger specialpædagogisk bistand for, at et eksemplar kommer i elevmappen.