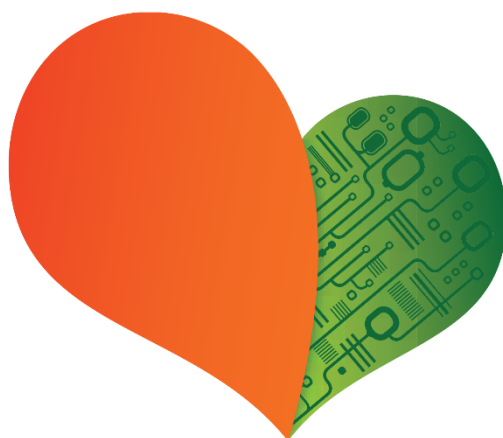


Interreg

Öresund-Kattegat-Skagerrak
European Regional Development Fund



EUROPEAN UNION



CareWare Nordic

CAREWARE NORDIC

PROJEKTBEKRIVELSE

Et Interreg ÖKS projekt med fokus på velfærdsteknologisk samhandel, videndeling og erfaringsudveksling i et stærkt nordisk partnerskab.

VERSIONSHISTORIK

Dato	Versions nr.	Forfatter	Handling
16.11.2018	1.0	AKHJ	Færdiggørelse af første version

INDHOLD

Versionshistorik.....	1
Projektdefinition.....	2
Baggrund.....	2
Formål.....	3
Projektets Mål og målgrupper.....	3
Aktiviteter.....	3
Forventede resultater.....	4
Afgrænsninger og antagelser.....	4
Interessenter.....	4
Projektorganisation.....	4
Rollebeskrivelser.....	6
Risikostyring.....	7
Kommunikationsstyring.....	7
Evaluering og afrapportering.....	8
Projektplan.....	9
Overordnet Tidsplan.....	9
Fase 1: Opstart (1. juli 18 – 31. oktober 18).....	9
Fase 2: Gennemførelse (1. november 18 – ? 2021).....	9
Fase 3: Opsamling og evaluering (? 2021 – 30. juni 2021).....	10
Ressourcer.....	10
Bilagsoversigt.....	10

INDLEDNING

Samfundsproblemer er lige glade med grænser. I en verden af globale udfordringer, kan vi ikke løse problemer nationalt. Her giver et nordisk samarbejde god mening med vores fælles historie, kultur og sprog. I CareWare Nordic ønsker vi at finde fælles løsninger på vores fælles samfundsudfordringer.

Partnerne i CareWare Nordic samt de deltagende virksomheder har en fælles interesse i at få etableret et stærkere og mere forskningsbaseret marked for velfærdsteknologiske løsninger. De partnere, projektets konsortium består af, er valgt med baggrund i nuværende samarbejde og fælles mål om bedre livskvalitet for Nordens borgere, bedre og mere effektive løsninger for regioner og kommuner og vækst for virksomhederne.

Ved at gå sammen om en skandinavisk model for demonstration og videndeling indenfor velfærdsteknologi vil virksomheder få adgang til et større kundegrundlag og offentlige indkøbere adgang til et større udbud og mere erfaringsudveksling. Alt sammen til gavn for slutbrugeren.

Det ville ikke være muligt at gennemføre projektet med nationale midler alene, og projektet er derfor støttet over en 3-årig periode af Interreg ÖKS. Interreg Öresund-Kattegat-Skagerak er et EU-program, der støtter projekter mellem danskere, svenskere og nordmænd, som vil løse fælles udfordringer inden for fire [indsatsområder](#).

PROJEKTDEFINITION

Dette afsnit indeholder en beskrivelse af projektets baggrund, formål, mål, resultater, omfang og afgrænsning og antagelser. For uddybning henvises til projektansøgningen (bilag 1).

BAGGRUND

Velfærdsteknologi er blevet en vigtig brik i vores indsats for at innovere og modernisere vores fælles nordiske velfærdsmodel. Arbejdet med velfærdsteknologi får stadig større fokus både nationalt og blandt de mere end 1200 nordiske kommuner.

Alt peger på, at denne tilgang bliver endnu vigtigere i fremtiden, når et større antal nordiske ældre med ønske om høj livskvalitet selv begynder at gå på indkøb på det velfærdsteknologiske marked. Det samme gør sig gældende for unge handicappede.

Der er dog ikke noget fælles skandinavisk marked for velfærdsteknologi og vurdering heraf. I dag indkøber hovedparten af de offentlige indkøbere velfærdsteknologi fra nationale leverandører, og der indkøbes ofte ud fra et driftssynspunkt snarere end et brugerperspektiv. Erfaringer viser, at det kan betale sig at vende logikken mod borgere og brugere, og gøre det i tæt samarbejde med leverandører af løsninger.

De skandinaviske lande fremmer digitalisering og e-sundhed og afprøver velfærdsteknologi på sundhedsområdet i stor skala. Vi er, sammen med vores naboer, nogle af verdens førende inden for udvikling af velfærdsteknologi. Et samarbejde giver mulighed for at åbne op for lukkede og begrænsede indkøbssystemer og handel, videndeling og erfaringsudveksling på tværs af grænserne i ÖKS-området.

FORMÅL

Projektets formål er, at det offentlige kan gå på tværs af grænserne i ÖKS-området ved indkøb af velfærdsteknologi. Projektet ønsker at binde kommuner og regioner sammen for fælles udvikling og innovation på tværs af ÖKS-området.

Et nyt fælles marked med både OPP samarbejder, PPI (Public Patient Involvement), Triple (offentlige myndigheder, vidensinstitutioner og virksomheder) og Quattro Helix samarbejder (offentlige myndigheder, vidensinstitutioner, virksomheder og civilsamfundet) på tværs af grænserne for ÖKS-området, vil være innovativt og særdeles nyttigt for alle deltagende kommuner/regioner, da projektet har til formål at udbrede og dele viden om de bedste løsninger til gavn for såvel borgere, virksomheder og offentlige myndigheder.

Et samlet marked for ÖKS-området vil stå stærkere over for EU og øvrige lande. CareWare Nordic platformen bliver fremtidens mødested for ÖKS-områdets innovationsparter inden for sundhed, pleje, omsorg og velfærdsteknologi.

PROJEKTETS MÅL OG MÅLGRUPPER

Mål:

- At skabe et stærkt fundament for og forankring af velfærdsteknologiske løsninger i ÖKS-området inden for sundhed, pleje og omsorg gennem videndeling og erfaringsudveksling.
- At få åbnet grænserne i ÖKS-området for indkøb af velfærdsteknologi, så det offentlige kan indkøbe på tværs af grænserne.
- At styrke virksomheder og offentlig/private partnerskaber/innovation i ÖKS-området.

Målgrupper:

- Offentlige indkøbere i ÖKS området
- Private virksomheder/iværksættere i ÖKS området
- Studerende og undervisere på sundhedsuddannelser
- Sundhedspersonale
- Borgerne

AKTIVITETER

Aktiviteter:

- Konceptudvikling. Erfaringerne fra CareWare konceptet (Aarhus) skaleres op til et bæredygtigt koncept for ÖKS-området: CareWare Nordic platformen bliver fremtidens mødested, hvor producenter af velfærdsteknologiske løsninger kan præsentere disse for offentlige indkøbere og brugere.
- Innovationsforløb i virksomheder. Matchmaking mellem behov for brugere, kommuner og andre institutioner og nye ideer, produkter og videreudvikling af velfærdsteknologi fra virksomhederne.
- Kompetenceudvikling i sundhedsuddannelser. Gennem uddannelse opnås en positiv tilgang til at anvende teknologier hos borgerne.
- Policy-anbefalinger vedr. lovgivning for handel over grænserne

FORVENTEDE RESULTATER

- Et effektivt og innovativt samarbejde vil medvirke til at fastholde og videreudvikle ÖKS-områdets førerposition indenfor velfærdsteknologi.
- Platform hvor løsninger ift. ældre og borgere med funktionsnedsættelse kan præsenteres for offentlige indkøbere, institutioner og virksomheder.
- Hurtigere formidling af nye teknologier og dermed hurtigere udvikling på sundhedsområdet.
- Mere synlighed og bedre overblik over markedet med velfærdsteknologier i ÖKS området.
- Lettere adgang til viden og erfaringsudveksling for virksomheder og indkøbere i ÖKS området.
- Udvikling af fælles metoder i ÖKS området til at udvikle, afprøve og vurdere velfærdsteknologiske ydelser og metoder.
- Åbne grænser i ÖKS-området for indkøb af velfærdsteknologi.
- Et stærkere, samlet marked i ÖKS-området over for EU og øvrige lande.
- Konkurrencedygtige virksomheder.

AFGRÆNSNINGER OG ANTAGELSER

Projektet har danske og svenske partnere. Norge er ikke inkluderet som partner i indeværende projekt, men på lang sigt ønskes det at CareWare Nordic skaber et fælles marked i hele ÖKS-området, som vil medføre øget vækst og jobskabelse samt økonomisk gevinst for offentlige aktører. CareWare Nordic vil basere sig på en transparent nordisk model, der styrker de deltagende virksomheders eksportgrundlag og dermed sikrer vækst i hele Norden.

Det antages, at partnere lever op til deres del af aftalen jf. projektets partnerskabsaftale (bilag 2)

Det antages endvidere, at konceptet fortsættes efter endt projektperiode som en naturlig del af den daglige drift hos de offentlige parter, at SOSU-skolen har fået implementeret nye metoder i uddannelsen ift. velfærdsteknologier, og at de private virksomheder fortsat tilbydes udvikling gennem springboard forløb.

INTERESSENER

Projektets primære interessenter er virksomheder og offentlige indkøbere i Danmark og Sverige, men har mange flere vigtige interessenter, som fremgår af projektets kommunikationsplan. Se bilag 4.

PROJEKTORGANISATION

Nedenstående tabel beskriver hele organisationen i projektet. Det er desuden muligt at se kontaktoplysninger på alle projektets nøglepersoner.

Projektorganisationsstruktur	
Projektejer	Center for Frihedsteknologi, MSO
Projektleder	Anna-Karin Holst Johannsen, CFT, annhojo@aarhus.dk , tlf. 4185 4113
Samarbejdspartnere. Navne og kontaktoplysninger på medlemmerne af projektets styregruppe.	Center for Frihedsteknologi European Project Officer Sonja Hansen, sonha@aarhus.dk Chefkonsulent Inger Kirk Jordansen, ikj@aarhus.dk
	Viborg Kommune International projektleder Mette Lorentzen, m3l@viborg.dk Programleder for velfærdsteknologi Jette Hede Skytte, jhe@viborg.dk Konsulent Kristine Brodam, kbl@viborg.dk
	Varberg Kommun Udviklingsleder Anna-Lena Junghov, anna-lena.junghov@varberg.se
	SOSU Østjylland Afdelingsleder Kursus og efteruddannelse Lise Knokgård, LKN@sosuoj.dk
	Center for Industri Direktør Henrik G. Larson, hgl@centerforindustri.dk Leder af udvikling og netværk Hans Henrik Bruhn, hnb@centerforindustri.dk
	Hälsoteknikcentrum Halland Virksomhedsansvarlig Anne-Christine Hertz, Anne-Christine.Hertz@hh.se Projektleder Virginia Wiman, virginia.wiman@hh.se Projektkoordinator Josefine Henriksson, josefine.henriksson@hh.se
Advisory Board	Region Halland Ann-Mari Bertholdson Region Midtjylland Pia Wiborg Astrup Medtech Innovation Consortium Tenna Korsbæk HealthTech Nordic Lone Buchholz Aarhus Universitet Bente Besenbacher Aarhus Kommune Thune Korsager Varberg Kommune Kristina Kjellgren

Viborg Kommune
 Maila Brown Lundberg Tandrup
Högskolen/Universitetet Halmstad
 Magnus Clarin

ROLLEBESKRIVELSER

Nedenstående tabel indeholder en overordnet beskrivelse af rollefordelingen i projektet samt en oversigt over projektets seks arbejdspakker. For beskrivelse af arbejdspakkerens indhold samt indholdet i de enkelte opgaver se Projektansøgningen (bilag 1). For information ang. arbejdet i og sammensætningen af projektets arbejdsgrupper, der varetager arbejdspakkerne, kan de enkelte gruppers kommissorier rekvireres hos projektleder.

Ansvarlig	Opgaver
Styregruppe	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarlig for fremdriften af projektet. • Udstikker retningslinjer for projektet. • Ansvarlig for at projektlederen følger de udstukne retningslinjer for projektet.
Advisory Board	<ul style="list-style-type: none"> • Støtter og rådgiver styregruppen i dens beslutninger.
Projektleder	<ul style="list-style-type: none"> • Fungerer som overordnet tovholder. • Udarbejder alle projektdokumenter og varetager afrapportering til Interreg. • Koordinerer dataindsamling og foretager dataanalyse. • Sørger for intern kommunikation af projektet og dets resultater.
Økonom	<ul style="list-style-type: none"> • Har udarbejdet det samlede projektbudget • Står for intern kommunikation omkring økonomi sammen med projektleder. • Står for den overordnede økonomistyring og finansiell afrapportering sammen med projektleder.
Kommunikatør	<ul style="list-style-type: none"> • Sørger for ekstern kommunikation af projektet og dets resultater. • Ansvarlig for markedsføring • Tovholder og sparringspartner på partnernes kommunikationsarbejde og markedsføring
Center for Frihedsteknologi	<ul style="list-style-type: none"> • Lead partner på projektet • Hovedansvarlig for arbejdspakkerne kommunikation, projektstyring og CareWare Nordic konceptudvikling
Viborg Kommune	<ul style="list-style-type: none"> • Projektpartner • Hovedansvarlig for arbejdspakken CareWare Nordic konceptudvikling sammen med CFT

Varberg Kommune	<ul style="list-style-type: none"> • Projektpartner • Hovedansvarlig for arbejds pakken Strategier og lovgivning sammen med CFT
SOSU Østjylland	<ul style="list-style-type: none"> • Projektpartner • Hovedansvarlig for arbejds pakken Kompetenceudvikling i social- og sundhedsuddannelser
Center for Industri	<ul style="list-style-type: none"> • Projektpartner • Hovedansvarlig for arbejds pakken Innovationsforløb i virksomheder sammen med HCH
Hälsoteknikcentrum Halland	<ul style="list-style-type: none"> • Projektpartner • Koordinerende partner i Sverige • Hovedansvarlig for arbejds pakken Innovationsforløb i virksomheder sammen med CFI

RISIKOSTYRING

Projektets risikostrategi går ud på så vidt muligt at forudse og håndtere potentielle risici. Projektets partnere må altid gerne melde tilbage til projektleder, hvis nye risici identificeres og som minimum skal risikoejer, der er ansvarlig for at overvåge, kontrollere og implementere valgte reaktioner på risici, gennemgå og genvurdere de pågældende risici inden den halvårige statusrapportering til projektleder/Interreg. Projektleder vil desuden oplyse styregruppen om væsentlige tilføjelser eller ændringer.

Risikoanalysen beskriver de identificerede risici, deres årsag og effekt. Håndteringen af risici bestemmes ud fra det risikotal, der fremkommer ved at vurdere hver enkelt risiko ud fra et risikoskema (se sidste side i dokumentet). Hver risiko tildeles desuden en risikoejer.

Risikoanalysen er ikke udtømmende, men indeholder de vigtigste identificerede risici på det pågældende tidspunkt, og kan til hver en tid opdateres.

Risikoanalysen findes i bilag 3.

KOMMUNIKATIONSSTYRING

Projektets kommunikationsstrategi har til formål er at sikre, at projektets interessenter modtager rettidig, målrettet og relevant information. Da projektets partnere er geografisk spredt, er det vigtigt med omhyggelig kommunikation, således at alle partnere besidder samme viden. For at undgå forsinkelser og misforståelser i både samarbejdet og i de individuelle opgaver skal kommunikationen desuden være gensidig og dialogbaseret, så der kan træffes beslutninger på et fælles grundlag.

Projektet har en lang række både interne og eksterne interessenter fra medarbejdere hos partnerinstitutionerne, studerende, virksomhedsejere, kommunaldirektører og politikere. Det er

derfor vigtigt at målrette kommunikationen til den enkelte gruppe af interessenter og nøje overveje kommunikationskanal, hyppighed og budskab.

Som hjælp til ovenstående er der formuleret en kommunikationsplan, som er udarbejdet med udgangspunkt i alle projektets interessenter. Kommunikationsplanen findes i bilag 4 og vil løbende blive tilrettet.

Formål med kommunikationsstrategien	Overordnet budskab	Vigtigste interessenter
<p>At sikre, at projektets interessenter modtager rettidig, målrettet og relevant information</p> <p>At skabe opbakning til og forståelse for projektet.</p>	<p>CareWare Nordic er det første projekt som danner et Quatro Helix samarbejde på tværs af norden med fokus på deling af velfærdsteknologisk viden og erfaring. Via et stærkt nordisk partnerskab vil projektet udvikle et fundament for forankring af velfærdsteknologiske løsninger inden for sundhed, pleje og omsorg samt styrke virksomheder og offentlig/private partnerskaber/innovation i ÖKS-området.</p>	<p>Partnere/projektets styregruppe Medarbejdere hos partnere Styregruppen for CareWare Chefer og direktører Kommuner Interreg</p>

EVALUERING OG AFRAPPORTERING

Projektet underlægges evaluering to gange årligt. Hver 6. måned skal [lägesrapporten](#), som er en skabelon indeholdende spørgsmål vedr. projektets fremskridt og potentielle ændringer, indsendes til Interreg ÖKS. Sammen med lägesrapporten indsendes også en økonomisk afrapportering. Begge dele skal godkendes af Interreg, førend de anvendte projektmidler kan udbetales.

Arbejdsgruppen for hver arbejdspakke har ansvaret for at dokumentere deres aktiviteter og den udvikling, der sker i arbejdspakken og at rapportere denne udvikling til projektleder og styregruppen.

Projektleder indsamler relevante data og analyserer disse i samarbejde med relevante parter. Ved afslutningen af projektet udarbejdes en [slutreport](#) til Interreg, som vil indeholde følgende:

- projektets samlede resultater inkl. beskrivelse af den grænseregionale merværdi projektet har opnået
- Koncept for CareWare Nordic inkl. anbefalinger til videre indsatser
- Policy-anbefalinger vedr. lovgivning for handel over grænserne
- De indsamlede data og anbefalinger samt resultaterne af projektets gennemførelse spredes gennem relevante interne og eksterne kanaler.

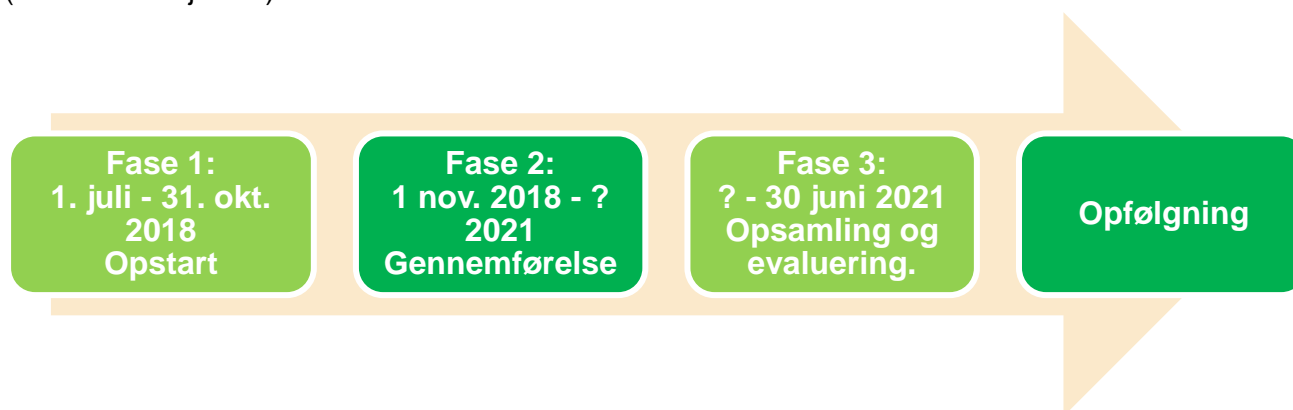
Projektets succeskriterier:

- levere ovenstående evalueringer og rapporter
- gennemføre de i projektansøgningen beskrevne aktiviteter og levere de forventede resultater
- opnå grænseregional merværdi gennem projektets nordiske samarbejde
- öka tillämpad forskning och innovationsinriktad aktivitet inom Öresund-Kattegat-Skagerrak-området (projektets programspecifikke mål)

PROJEKTPLAN

OVERORDNET TIDSPLAN

Diagrammet nedenfor giver et overblik over det samlede projektforsløb. I afsnittene nedenfor er fasernes opgaver ridset op. For detaljeret beskrivelse af faserne se tidsplan/milepælsplan i bilag 5 (under udarbejdelse).



FIGUR 1 - OVERORDNET TIDSPLAN

FASE 1: OPSTART (1. JULI 18 – 31. OKTOBER 18)

I denne fase planlægges projektet, forventninger afstemmes, samarbejdet præciseres, roller defineres, kommissorier for arbejdsparterne udarbejdes og arbejdsgrupperne nedsættes.

FASE 2: GENNEMFØRELSE (1. NOVEMBER 18 – ? 2021)

Denne fase starter med kick-off på projektet, hvor samtlige involverede i projektet får mulighed for at mødes og høre om og diskutere projektets rammer, muligheder, mission og målsætninger.

De nedsatte arbejdsgrupper for CareWare Nordic konceptudvikling, kompetenceudvikling i sundhedsuddannelserne, strategi og lovgivning og innovationsforløb i virksomhederne færdiggør deres kommissorier og udarbejder arbejds- og tidsplaner inkl. milepæle. Projektleder samler disse planer og udarbejder samlet tidsplan med milepæle.

Partnerne arbejder både selvstændigt og sammen på tværs af kommunale og nationale grænser på at gennemføre projektets aktiviteter og udveksle viden og erfaringer gennem projektets levetid.

FASE 3: OPSAMLING OG EVALUERING (? 2021 – 30. JUNI 2021)

I den afsluttende fase udarbejder projektleder sammen med partnerne det CareWare Nordic koncept, som udgøres af projektets erfaringer og samlede viden, og som fremadrettet vil være den platform og det koncept kommuner og virksomheder kan anvende i deres arbejde med udbredelsen af velfærdsteknologi nationalt og internationalt.

Endvidere evalueres projektet af styregruppen, og slutrapporten udarbejdes.

RESSOURCER

50% af projektets udgifter finansieres af Interreg ÖKS og de andre 50% finansieres af projektets partnere.

Se bilag 6 for projektets budget.

BILAGSOVERSIGT

Bilag 1 – Projektansøgning

Bilag 2 - Partnerskabsaftale

Bilag 3 – Risikoanalyse

Bilag 4 – Kommunikationsplan

Bilag 5 – Tidsplan med milepæle (under udarbejdelse)

Bilag 6 – Projektbudget

Projektbeskrivelse og bilag opdateres løbende. Hvis du vil være sikker på, du har seneste version, rekvirer da disse hos projektlederen.