

Bestyrelse (2022 - 2026) (3. ordinære bestyrelsesmøde i 2025)

22-09-2025 15:00 - 18:00

SOSU Østjyllands afdeling, Hedeager 33, Aarhus N, D2.07

Information: Vice- og uddannelseschef Karen Brix Roed og økonomi- og ressourcechef Steffen Friis Brahe deltager i hele mødet med undtagelse i punkt 11. Bestyrelsens eget punkt.

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden ved bestyrelsesformand Jonas W. Sivertsen

Inden mødet gik i gang orienterede bestyrelsesformand Jonas W. Sivertsen om henvendelse fra Randers Social- og Sundhedsskoles bestyrelsesformand, som har oplyst at bestyrelsen i Randers har udsat deres beslutning om fusion indtil primo 2026. Herefter blev dagsorden godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat af 2025-06-16 ved bestyrelsesformand Jonas W. Sivertsen

Referat af 16. juni 2025 blev godkendt.

Punkt 3: Orientering om optagetal ved vice- og uddannelseschef Karen Brix Roed

Status på elevoptag – SOSU Østjylland

Uddannelseschef Karen Brix Roed fremlagde en status på elevoptaget, med særligt fokus på grundforløb 2 (GF2).

- **GF1:** Søgningen vurderes som stabil.
- **GF2:** Søgningen er under pres og kræver særlig opmærksomhed.

Pædagogisk assistentuddannelse

Uddannelsen er udfordret af manglende lærepladser. På trods af en særaftale med KKR om etablering af 100 ekstra lærepladser i Region Midtjylland i 2025, er det kun lykkedes at oprette et begrænset antal nye pladser.

TKA-uddannelsen

- Der er optaget 93 elever i 2025.
- Desværre er et frafald er observeret, hvilket blandt andet kan tilskrives elevernes unge alder og deres begrænsede villighed til at acceptere lærepladser uden for Aarhus.

Social- og sundhedsuddannelserne

- I henhold til dimensioneringsaftalen skal SOSU Østjylland uddanne ca. 500 social- og sundhedsassistenter og 250 social- og sundhedshjælpere. Vi er dog langt fra at kunne rekruttere elever i den størrelsesorden, og optaget er faldende, især blandt voksne over 25 år, hvilket giver anledning til bekymring både i Aarhus og Silkeborg.

Mulige årsager til faldende søgning

- Indførelsen af studenterreglen har medført et fald i ansøgere med ældre studentereksamen og har samtidig fragmenteret uddannelsesforløbene. Erfaring viser, at fragmenterede uddannelsesforløb reducerer elevernes interesse.
- Effekten af OK2024 med lønstigninger til SOSU-medarbejdere er aftaget
- Stor efterspørgsel efter arbejdskraft kan fastholde nogle i job som ufaglært.
- Det vurderes dog, at disse faktorer ikke alene kan forklare den samlede udvikling.

Fremadrettede indsatser

Der er behov for en intensiveret rekrutteringsindsats – både fra skolens og kommunernes side. Der skal være kontakt til både offentlige og private arbejdsgivere og regionen.

Tydeliggøre, at studenter igen godt kan starte på GF2 (dog kun 8 uger), at merit for erfaring/uddannelse ikke længere er obligatorisk men frivillig, at social- og sundhedsassistentelever over 25 år har ret til elevløn under GF2 samt at visse kommuner også giver elevløn til social- og sundhedshjælperelever, og igen påpege lønnen som faglært (jf. OK2024).

Flere ressourcer til det praktikpladsopsøgende arbejde.

Tydeliggøre at der er flere veje ind i uddannelserne

Arbejde for flere ufaglærte kommer i uddannelse

Det blev drøftet, om de nye udvalgsformænd skal inviteres til et møde i januar 2026 for at drøfte problemstillingerne.

Skolens ledelse bør anmode om et nye møde med KKR Midtjylland ang. lærepladser til pædagogiske assistentelever

Beslutning

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og besluttede, at der på det kommende bestyrelsesmøde skal indgå et punkt om rekruttering. Herunder skal der sættes fokus på, hvordan den pædagogiske assistentuddannelse kan anvendes som en indgang til beskæftigelse i ældreområdet.

Punkt 4: Godkendelse af af SOSU Østjyllands halvårsregnskab for 2025 og orientering om prognose for resterende del af 2025 v.økonomi- og resourcechef Steffen Friis Brahe

Godkendelse af halvårsregnskab og orientering om prognose for 2025 – SOSU Østjylland

Økonomi- og resourcechef Steffen Friis Brahe fremlagde halvårsregnskabet for 2025 samt prognosen for resten af året.

Halvårsregnskabet viser et realiseret overskud på 2,8 mio. kr. mod et budgetteret overskud på 0,4 mio. kr.

Afvigelsen skyldes primært højere omsætning end forventet. Udgiftsposterne har generelt beskedne afvigelser, med undtagelse af løn og finansielle poster, som forventes udjævnet i resten af budgetperioden.

Bestyrelsen godkendte, at **lønprocenten** fremover må variere mellem 68–72 %, i stedet for den faste rettesnor på 70 %.

Prognosen for 2025 viser et forventet årsresultat på ca. 2,5 mio. kr., hvilket er ca. 1 mio. kr. over det oprindelige budget.

Halvårsregnskabet blev godkendt, og prognosen blev taget til efterretning.

Punkt 5: Beslutningspunkt: Møderække 2026 v. bestyrelsesformand Jonas W. Sivertsen

Møderække for første halvår af 2026 blev godkendt.

Punkt 6: Drøftelse af uddannelseslandskabet på baggrund af politisk indgåede aftaler om erhvervsuddannelserne

Temapunktet blev indledt med et oplæg fra direktør Anette Schmidt Laursen, som præsenterede strategiske pejlemærker for både AMU- og EPX-/EUD-landskabet. Oplægget tog afsæt i baggrundsviden og nøgletal fra Danske SOSU-skoler og dannede grundlag for en efterfølgende drøftelse af skolens fremtidige positionering.

To scenarier blev skitseret:

- Skolen som selvstændig institution uden fusion.
- Skolen som aktør i en større fusion.

Bestyrelsen drøftede scenarierne i fortroligt rum og fremlagde efterfølgende deres refleksioner for skolens ledelse. Drøftelsen var præget af stort engagement og nuancerede betragtninger:

- Der var en generel tilslutning til at prioritere samarbejde med institutioner, der deler fagligt fokus og værdimæssig forståelse – særligt inden for sundhedsområdet.
- Bekymring omkring samarbejde med visse institutioner, hvor der blev udtrykt tvivl om fagligt og kulturelt match.
- Overenskomstmæssige udfordringer ved fusion med institutioner af anden type blev fremhævet.
- EPX-området blev nævnt som et uafklaret element.
- Vigtigheden af SOSU-faglighed og skolens identitet blev understreget.
- Der blev udtrykt behov for at være åbne over for samarbejde med andre institutioner, men samtidig holde fast i skolens kernefaglighed.
- Det blev fremhævet, at der bør arbejdes aktivt med at afsøge muligheder for samarbejde og signalere åbenhed over for relevante aktører.

Drøftelsen viste, at der er behov for yderligere modning af punktet. Det blev derfor besluttet, at temapunktet tages op igen på bestyrelsesmødet i december.

Punkt 7: Orienteringspunkt: Resultat af evalueringen af bestyrelsesseminar 2025

Bestyrelsen blev orienteret om evalueringen af bestyrelsesseminar 2025. Evalueringen viste en gennemgående meget positiv tilbagemelding fra deltagerne, både hvad angår indhold, form og udbytte. På baggrund af den positive respons blev det besluttet, at konceptet gentages i 2026 med eventuelle justeringer.

Punkt 8: Orientering fra bestyrelsesformanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer

Næstformand for bestyrelsen Anette Poulsen orienterede fra bestyrelsesmødet i Danske SOSU skoler B-SOSU. På mødet blev den kommende uddannelsesreform drøftet, og det blev tydeligt, at bestyrelserne på erhvervsskoler fremadrettet i langt højere grad end hidtil skal forholde sig til skolernes kvalitet. Allerede nu er der indgået aftaler, som peger i

den retning – herunder aftaler fra maj måned såsom *Flere faglærte til den grønne omstilling* og *aftalen om en markant styrkelse af erhvervsuddannelserne*.

Desuden er der nedsat en ekspertgruppe under Børne- og Undervisningsministeriet med Naja Vandel Jacobsen som formand. Ekspertgruppen forventes at afgive sine anbefalinger til minister Mattias Tesfaye senest den 1. december 2025.

Afslutningsvis blev der orienteret om Danske SOSU skolars årsmøde i Kolding den 24. september 2025, hvor fokus vil være på *Skills* set fra flere perspektiver.

Orienteringerne blev taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering fra skolens ledelse ved direktør Anette Schmidt Laursen

Der blev orienteret om nedenstående, som blev taget til efterretning af bestyrelsen:

1. Årsmøde i Danske SOSU skoler 24. september 2025 og deltagelse fra SOSU Østjylland

Ledelsen orienterede om, at sen udmelding om datoen for årsmødet har medført sporadisk deltagelse fra SOSU Østjylland.

2. EURO Skills og kommende DM i Skills

Der blev givet en opdatering om deltagelsen i EURO Skills, hvor Danmark opnåede en bronzemedalje. Næste DM i Skills afholdes i Hjørring i april 2026.

3. Arbejdstilsynets besøg på skolens afdeling i Aarhus

Arbejdstilsynet har besøgt skolen med fokus på:

- Den kemiske risikovurdering.
 - Det psykiske arbejdsmiljø, herunder særligt de høje følelsesmæssige krav til medarbejderne.
- Der er aftalt et møde med AMIO den 5. november 2025, hvor både tillidsrepræsentanter og ledere deltager. Temaet vil igen være følelsesmæssige krav i arbejdet.

4. Overfald på SOSU Østjylland

Ledelsen orienterede om et overfald, hvilket har givet anledning til overvejelser om øget overvågning. Det blev understreget, at der skal findes en balance mellem tryghed og retssikkerhed.

6. Faktureringsystem og selskabsopløsning

Skolen har skiftet faktureringsystem i 2024, og har nu erfaret, at selskabet er under tvangsopløsning. Der forventes en løsning fra Selskabsstyrelsen.

7. Orientering vedr. skolens lønsystem og databehandleraftale

ITCN's gennemgår alle skolens databehandleraftaler og deres jurister har stillet spørgsmål til skolens databehandleraftale med skolens løn-bureau og har i den forbindelse anmodet lønbureauet om yderligere information, som de ikke ønsker at videregive. Så der pågår pt en løbende dialog herom med ITCN og lønbureauet.

Punkt 10: Eventuelt

Der var intet til eventuelt.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit  Steen Bossen Bestyrelsesmedlem 8b729d3d-743a-4fa1-966f-97b29e4dc4412025-12-08 14:01:47Z	Mit  Sebastian Bielefeldt Støckler Bestyrelsesmedlem 7e91fbf0-8002-44f2-ad33-99e09bc31e662025-12-08 14:20:09Z
Mit  Anette Marie Poulsen Bestyrelsesnæstformand 22121e4c-b649-44f6-8777-0a7f2107a4e52025-12-08 20:45:59Z	Mit  Annette Ernst Lauridsen Bestyrelsesmedlem 76c0c6fb-7370-48cb-8f6b-a54350f9b5ea2025-12-09 07:12:07Z
Mit  Lauge Richard Rud-Clemmensen Bestyrelsesmedlem e545e8d1-eeb0-4f62-98aa-573aa678a6412025-12-09 12:31:08Z	Mit  Jonas Westergaard Sivertsen Bestyrelsesformand 5740c787-d91c-4fd5-bc49-c097db2b15802025-12-10 14:43:12Z

Dokumenter i transaktionen

2025-09-22 Udsendt referat fra mødet..pdf	SHA256: e744fc307c70d71fb4d04e0c8fcd2ba2831d21b1921e4bb8363c0a18ff70f651
---	--

 **Addo Sign**
Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 102d90fd-d2d7-477c-8aec-acff01d97119