

Dagsorden LUU SOSU 14. november 2022 kl. 0830 - 1530

Inviterede:

Medlemmer:

Jael Rothbøll Jacov, Favrskov Kommune
Laila Andersen, Silkeborg Kommune
Malene Gjerulff, Skanderborg Kommune
Lisbeth Riis Jensen, Odder Kommune
Marianne Beck Andersen, MSO Aarhus Kommune
Lisbeth Møller Rasmussen, Aarhus Kommune MSO
Sara Kappel Coslovi, Region Midt
Lone Smedegaard, FOA Silkeborg/Skanderborg
Hanne Høj Dahl Christensen, FOA Silkeborg/Skanderborg
Sanne Hastrup Hansen, FOA Silkeborg/Skanderborg
Jeanette Dragsbæk, FOA Aarhus
Vacant, FOA Aarhus

Tilforordnede:

Maria Brenfeldt Martinussen, Region Midt; Psykiatrien
Christine Hald Videbæk, Region Midt; Hospitalsenhed Midt
Ole Svejstrup, MSB Aarhus Kommune
Jasmin Nielsen, elevrepræsentant, SOSU Østjylland, afdeling Aarhus
Peter Raun Frost, elevrepræsentant, SOSU Østjylland, afdeling Silkeborg
Kim Larsen, SOSU Østjylland
Karen Brix Roed, SOSU Østjylland
Verner Sønderby, SOSU Østjylland

Sekretær:

Birte L. Hermansen, SOSU Østjylland

Gæster:

Jette Laumann, Silkeborg Kommune (deltager online under punkt 5)
Vibeke Jørgensen, Aarhus Kommune MSO (deltager under punkt 5)
Annette Raarup, Region Midtjylland (deltager online under punkt 5)
Anni Sørensen, Region Midtjylland deltager under punkt 5)
Bente Gjørup, Region Midtjylland
Helle Hjørnholm Volhøj, Eftervidereuddannelsesafdelingen, SOSU Østjylland
(deltager under punkt 5)

Pernille Mortensen, Uddannelsesvejledningen, SOSU Østjylland (under punkt 8 & 9)

Referent: Birte L. Hermansen, SOSU Østjylland

Afbud: Hanne Høj Dahl Christensen, Lone Smedegaard, Lisbeth Møller Rasmussen

8.30 **1. Godkendelse af dagsorden ved Laila Andersen**

REFERAT af punktet:

Dagsorden blev godkendt

8.32 **2. Godkendelse af referat fra 3. møde i LUU SOSU 1. september 2022 ved Laila Andersen**

./ Referat af 1. september 2022

REFERAT af punktet:

Referat blev godkendt.

8.35 **3. Status på optag på Digi-tech ved uddannelseschef Kim Larsen**

Udvalget får en status på udvikling og implementering af Digi-tech forløb på SOSU Østjylland.

Uddannelseschef Kim Larsen orienterede om følgende:

- 15 elever har tilkendegivet interesse for at gennemføre Digitech.
- Kampagne på sociale medier (facebook).
- Vi arbejder fortsat på rekrutteringsdelen.
- For at komme på digitech hovedforløb skal eleven gøre opmærksom på det under ansættelsessamtalen.

Hvad skal oplæringssteder gøre anderledes i forhold til Digi-tech elever?

REFERAT af punktet:

- Digitech skal anskues som et ordinært forløb. Skole-oplæringsplanerne er de samme som på ordinære forløb.
 - Oplæringsvejledere får tilbudt kursus på et par dage, som omhandler indholdet i Digi-tech, hvilke kompetencer oplæringsvejlederne skal beherske.
-

8.45 **4. Skoleoplæringsplaner for ikke-beståede GF2 elever ved skolen**

På mødet den 1. september 2022 orienterede skolen om udfordringen med, at de elever, som dumper GF2, ikke kan gå videre på hovedforløbet, før de har bestået grundforløb 2 ifølge hovedbekendtgørelsen. Forskellige løsningsmodeller blev drøftet på mødet i september, og skolen har siden undersøgt omfanget af problemstillingen.

I samarbejde med arbejdsgiver-netværket foreslås følgende praksis:

1. Underviser og klasseansvarlige vurderer eleverne løbende på GF2, så de i god tid inden afslutningen evt. kan forlænges eller fortsætte på med et efterfølgende GF2 forløb.
2. Afsluttende eksamen afvikles nogle dage før afslutning så reeksamen på afslutningsdagen er muligt.
3. Ved elever der vurderes til at kunne bestå afsluttende prøve med et ekstra forsøg ved 2-3 ugers forlængelse med supplerende undervisning, laves der aftale med arbejdsgiver herom. Forlængelsen aftales individuelt mellem elev og læreplads.
4. Sidste mulighed er at eleven må vente til næste hovedforløb (ca 3 mdr) når GF2 er bestået. Her kan der evt. laves aftale med arbejdsgiver om tilknytning til arbejdspladsen som ufaglært.

REFERAT af punktet:

Orientering blev taget til efterretning.

./. Uddannelseschef Kim Larsens oplæg er vedhæftet referatet.



GF+.pptx

9.00 5. Dialog om Efteruddannelsesområdet samt input til behovsindmelding og den kommende udbudspolitik

Der ønskes en drøftelse af det kommende års udbudspolitik, og i den forbindelse har skolen brug for jeres hjælp til at kvalificere udbudspolitikken - og der ønskes en strategisk drøftelse af det kommende års udbudspolitik med henblik på at kvalificere udbudspolitikken, matche og udmønte konkrete uddannelsesudbud ift. de tendenser/temaer I ser arbejdsmarkedet har behov for på det regionale og kommunale felt. Der ønskes en bred dialog, der omfatter kompetenceudvikling på flere niveauer; før forløb med AMU for at gøre klar til ordinær uddannelse - rekruttering og tilknytning til faget samt karrieremuligheder - udvikling og styrkelse af fagspecifikke kompetencer gennem efter- og videreuddannelse.

Indenfor ovenstående områder, bedes I derfor overveje følgende:

- Hvilke uddannelsesbehov ser I, ift. arbejdsmarkeds- og fagets udvikling.

- Hvilke erfaringer har I med før forløb og efter- og videreuddannelse, der har haft positivt afkast på læringsudbytte og organisatorisk effekt? Hvad skal vi fokusere mere/mindre på?
- Hvordan kan kompetenceudviklingen tilrettelægges for at imødekomme behov og ønsker - mulige afviklingsformer?

./. Udbudspolitik SOSU Østjylland 2023

REFERAT af punktet:

Markedskonsulent Helle Hjørnholm Volhøj skitserede tendenser indenfor efter- og videreuddannelsesområdet på SOSU Østjylland:

- Ufaglærte ansættes i sosu.området - ønskeligt at ufaglærte deltager på forforløb for at sikre et tilstrækkeligt kvalitetsniveau - her kan der være forskellige muligheder: Ukraine forløb, forløb målrettet forsikrede ledige. Uddannelsesforløb kan tilpasses de forskellige målgrupper.
- Skolen udbyder både åbne (amu) uddannelsesforløb, men også virksomhedstilpassede forløb. Eksempler med forløb på:
- Udrejsecenter Kærshovedgård, som blandt andet indeholder følgende moduler: mentalisering, konflikthåndtering, metoder i arbejdet med borgere med dobbeltdiagnoser.
Demensplejecenter Skovvang har et uddannelsesforløb (5 hold), som har fokus på nedbringelse af medicin.

Desuden udbyder skolen uddannelsesforløb på akademi-niveau inden for vejlednings- og ledelsesområdet. Desuden er der nye akademi-moduler undervejs som har fokus på stress i organisationer og interkulturel ledelse. Akademi-moduler udbydes i samarbejde med Dania.

Efter Helles oplæg var der en summepause på 15 minutter - på denne baggrund kom der følgende inputs til skolens Efter- og videreuddannelsesafdeling:

- Der behov for efter- og videreuddannelse af sosu-assistentgruppen i psykiatrien. Regionen har gode erfaringer med - forløb indeholdende blandt andet 8 dages akademimodul i kommunikation - forslag om at kommunale arbejdsgivere også sender medarbejdere på regionens forløb, da psykiatriske patienter også findes i både hjemmepleje og på plejehjem. Desuden blev der gjort opmærksom på Sundhedsstyrelsens psykiatri- og demensuddannelse.
- Fokus på det "grønne guld": Uddannelsesforløb for studenter som kan indgå i sommervikariater

- Jobrotationsprojekter - opkvalificering af ufaglærte, som kan varetage sosu-opgaver, mens ansatte er på efteruddannelse.
- Efteruddannelse af sosu-assistenten - her er der behov for kobling mellem teori og praksis - fx kunne det være et krav, at deltagerne skal arbejde med et emne efter kursusdeltagelse
- Ansatte i sundhedssektoren skal klædes bedre på til at håndtere digitale systemer
- Fokuseret kompetenceudvikling til erfarne medarbejdere (fs akutområdet, medicin, ortopædkirurgi)
- Etablering af vikarbank
- Kan serviceassistenter opkvalificeres til at blive brugt på operationsgangene - eller få en gangvagsuddannelse (hermed kan man få ufaglærte ind i området.
- Se på nye målgruppe - fx ukrainere
- Kan online undervisning tænkes ind i efter- og videreuddannelse - online sparring. Virksomhedsforlagt undervisning kan også være en mulighed.
- Mesterlære for studenter

Dialogmødet gentages til næste år og der afsættes mere tid her til.

10.00 **6. Nyt fra Efter- og videreuddannelsesafdelingen på SOSU Østjylland v. Karen Brix Roed**

REFERAT af punktet:
Jf. ovenstående punkt.

1015 **PAUSE**

10.30 **7. Status på ny bekendtgørelse pr. 1. juli 2022 ved skolen**
Skolen orienterer om, hvor langt den er i forhold til revision af uddannelsesbeskrivelse og LUP

[LUP SOSU assistent uddannelsesordning - revideret juli 2022](#)

REFERAT af punktet:

Der blev orienteret om, at alle uddannelser starter samtidigt og påbygningerne kommer til sidst. Det giver mere rolige og samlede forløb.

Bekendtgørelsesændring har ikke indholdsmæssig konsekvenser - der er mere tale om toninger - empati i stedet for etik. Relationer i stedet for kommunikation. Terminologierne bliver ind-koopereret i fagene.

Der arbejdes endvidere med overgangslupper.

Orienteringen blev taget til efterretning, og der var ønske om at dagsordenssætte hvordan man arbejder med empati i praksis på næste møde.

Der inviteres 1-3 undervisere med for at kvalificere punktet.

10.40 **8. Drøftelsespunkt: Hvordan kan vi sammen skabe bedre sammenhæng i uddannelserne - herunder særligt fokus på GF+**

Formålet med punktet er at drøfte nye veje i forhold til at skabe bedre sammenhæng i uddannelserne.

Følgende drøftes:

- a. Kan GF+ være med til at kvalificere eleverne til hele uddannelsesforløbet

Orientering om:

- b. Orientering om eud screening og hvordan screeningsresultaterne kan anvendes til vurdering af elevens rette vej gennem uddannelse v. afdelingsleder Pernille Mortensen
- c. Vejledernes brug af screeningsresultater i optagelsesprocessen

./Frafaldsstatistik

REFERAT af punktet:

./ Uddannelseschef Kim Larsens oplæg er vedhæftet referatet.



GF+.pptx

11.10 **9. Orientering om Risikomærkning af frafaldstruede elever i alderen 15 - 29 år v. Kim Larsen og Pernille Mortensen**

./. Vejledning om mulighed for at registrere frafaldsrisikovurdering for elever i oplæringstiden



Vejledning om
mulighed for at regi

./. Slides udsendt Webinar om registrering af frafaldsrisiko på Lærepladsen.dk 5. oktober 2022



Slides udsendt_
webinar om registre

./. Udsendt FAQ Webinar Teknisk gennemgang af vejledning til frafaldsrisikovurdering 5. oktober 2022



Udsendt_FAQ_webi
nar_Teknisk gennen

[Ordensregler SOSU Østjylland](#)

REFERAT af punktet:

Orientering blev taget til efterretning og det blev besluttet at problematikkerne drøftes videre i arbejdsgivernetværk til januar 2023.

11.25 **10. Drøftelsepunkt: Rekrutteringsindsatser**

Hvordan kan skole og arbejdsgivere og faglige organisationer gøre sammen og fremadrettet i forhold til at øge elevoptaget på GF2?

- Nye idéer til rekruttering: Oplæg til grundskolens mellem- og udskolingstrin (fra 6. klasse til 9. klasse)?; Et årligt optag for elever i EUV-målgruppen? Eller noget helt andet?

REFERAT af punktet:

Skolen orienterede om hvilke rekrutteringsindsatser som skolen bl.a arbejder med:

- Deltagelse på uddannelsesmesser,
- Aftaler med efterskoler,
- Skills i grundskolen
- Brobygning for 8 - 9 klasser

- ”Familien Hansen” - unge potentielle elever og deres forældre kommer rundt på skolen og introduceres til faget og hvilke opgaver Sosu medarbejdere skal løse i arbejdet med blandt andet den ældre borger.

Laila orienterede om forskellige rekrutteringsmodeller rundt omkring i landet, som man kan lade sig inspirere af - Randers, Esbjerg og Viborg kommuner blev nævnt.

Silkeborg gymnasium har et naturfagsmaraton for grundskole elever - kunne man forestille sig et sosu-maraton for 6 klasser på sosu-skolerne?

AUH inviterer gymnasie-elever ind på hospitalet - hvor de præsenteres for forskellige uddannelser.

Skanderborg kommune arbejder med at rekruttere studenter til afløser jobs.

Favrskov Kommune har et samarbejde med SOSU Randers i forhold til brancheskifttere og ufaglærte. Desuden et formaliseret samarbejde med gymnasier, hvor Favrskov kommune besøger gymnasierne med henblik på rekruttering.

Forslag om styrket samarbejde med Studievalg DK. De har en forpligtelse til at vejlede også til erhvervsuddannelserne - og Studievalg DK møder de studenter, som ikke har opnået adgangsgivende eksamen til de mellemlange og videregående uddannelser.

Desuden skal der være en opmærksomhed på at gennemsnitsalderen for vores elever er 30 år - så selvom vi formelt er en ungdomsuddannelse, så er vi det ikke reelt - derfor skal vi have øje for at der er andre målgrupper end de unge.

11.45 **11. Orientering om fælles LUU møde den 30. november 2022 ved Karen Brix Roed 30 min**

Karen orienterer om programmet den 30. november 2022, som har fokus på forskning i sosu uddannelserne.

REFERAT af punktet:

Orientering blev taget til efterretning. Karens oplæg er vedlagt referatet.



LUU forsknings
teaser.pptx

12.15 **Frokost**

12.30 **12. Samarbejde mellem skoler og ansættende myndigheder op til afholdelse af DM i SOSU Skills 2023 (Henvendelse fra FEVU) ved Laila Andersen**

Orientering ved Laila Andersen

./Henvendelse til LUU om DM i SOSU

REFERAT af punktet:

Orientering blev taget til efterretning. Rammer for Skills deltagelse sættes på førstkommende LUU SOSU møde.

12.40 **13. Orientering om Virksomhedstilfredshedsundersøgelse 2022 (VTU) ved skolen**

REFERAT af punktet:

Orientering blev taget til efterretning. Skolerapporten vedlægges referatet og drøftes videre i arbejdsgivernetværk.

12.55 **14. Beslutningspunkt: Møderække LUU SOSU 2023**

Forslag:

Mandag den 30. januar 2023 kl. 0830 - 1330 Silkeborg

Mandag den 20. februar 2023 kl. 0830 -1330 Silkeborg

Mandag den 24. april 2023 kl. 0830 - 1330 Hedeager

Torsdag den 11. maj 2023 kl. 0830 - 1330 Hedeager

Torsdag den 14. september 2023 kl. 0830 - 1330 Silkeborg

Mandag den 25. september 2023 kl. 0830 - 1330 Silkeborg

Fælles LUU møde

Torsdag den 9. november kl. 0800 - 1600 Hedeager

Fjerde LUU SOSU møde i 2023

Mandag den 27. november 2023 kl. 0830 - 1530 Hedeager

Torsdag den 7. december 2023 kl. 0830 - 1530 Hedeager

REFERAT af punktet:

Formandskabet fastsætter datoer og invitationer udsendes via outlook.

13.05 **15. Nyt fra relevante mødefora v. alle**

Punktet har til formål at sikre vidensdeling blandt LUU SOSU-medlemmer. Det er et ønske, at medlemmerne af LUU SOSU videregiver relevant information fra de mødefora medlemmerne har deltaget i - fx Arbejdsgivernetværk, uddannelsesnetværk m.v.

REFERAT af punktet:

Der blev orienteret om følgende:

- DU-IT version er snart klar (Verner)
- Kommende møde med KL (Laila)
- Der er endnu ikke taget stilling til minimumdimensionering (Laila)

13.15 **16. Orientering fra LUU medlemmer og ledelsen samt overvejelser om dagsordenspunkter til det kommende LUU møde ved alle**

Formål med punktet er gensidig orientering fra medlemmer af LUU SOSU samt mulighed for at komme med overvejelser om dagsordenspunkter til næstkommende møde.

REFERAT af punktet:

Orientering om:

- Skolen oplever vigende elevtal på gf2 og hovedforløb - det har resulteret i at skolen foretager en mindre afskedigelsesrunde - der er fundet alternative løsninger i form af naturlig afgang, nedsat tid og ændrede arbejdsopgaver (Karen)

Punkter til næste møde

- SSA elever i Favrskov i uddannelsesforløb med individuel tilpasset fremmøde i oplæringsperioden. Ved Jael

-
- Hvordan arbejder skolen med empatibegrebet (ny bekendtgørelse). Der inviteres 1-3 undervisere med til at kvalificere punktet.
 - Opfølgning på phd
 - Rekruttering

13.30 17. Evt.

REFERAT af punktet:
Der var intet til evt.
