

**Resultatlønskontrakt**  
**mellem**  
**Direktør Anette Schmidt Laursen**  
**og**  
**Bestyrelsen for SOSU Østjylland**  
**2024**

## Resultatlønskontrakt for direktør Anette Schmidt Laursen / 2024

Resultatlønskontrakten skal fungere som et styringsredskab for bestyrelsen og synliggøre de opgavemæssige prioriteringer, der bidrager til en fortsat effektivitets- og kvalitetsudvikling. Den skal endvidere danne udgangspunkt for en dialog mellem kontraktens parter om den fortsatte udvikling af SOSU Østjylland opgaver og indsatsområder og skabe synlighed og gennemsigtighed omkring institutionens mål og resultater.

Kontrakten er udarbejdet på baggrund af bemyndigelse af 8. oktober 2019 fra Børne- og undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Kontrakten er fastlagt i samarbejde mellem direktør og bestyrelse og udtrykker derfor begge parter ønsker til SOSU Østjyllands fortsatte drift og udvikling.

### Kontraktens parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for SOSU Østjylland ved formand Anette Poulsen og direktør Anette Schmidt Laursen. Kontrakten er gældende for perioden 1. januar til 31. december 2024.

### Kontraktens status

Kontrakten er en specificering af ansvars- og kompetenceforholdet mellem parterne og har ikke status af en juridisk bindende kontrakt med aftaleretlige konsekvenser. Kontrakten karakteriseres som en intern kontrakt indgået mellem to parter inden for samme organisation på forskellige hierarkiske niveauer.

Der er mellem underskriftsparterne en gensidig forståelse af, at kontrakten fungerer som grundlag for direktørens virke i kontraktens gyldighedsperiode med mindre andet aftales. Ved underskrivelsen af kontrakten forpligter direktøren sig til målrettet at arbejde for opfyldelsen af kontraktens mål. Direktøren skal endvidere sikre den nødvendige information til bestyrelsen omkring SOSU Østjyllands virke.

Direktøren skal sideløbende med de udvalgte målområder have fokus på SOSU Østjyllands øvrige drifts- og indsatsområder, herunder politisk fastsatte målsætninger og beslutninger samt øvrige overordnede aftaler og beslutninger. Direktøren skal dermed i sit samlede virke understøtte opfyldelsen af SOSU Østjyllands vision og strategier.

### Resultatløn i alt

Den økonomiske ramme for Direktørens kontrakt fremgår af bemyndigelsen fra Børne- og undervisningsministeriet, og afhænger af antal årselever på institutionen. For SOSU Østjylland betyder det:

Antal årselever ved sidste årsregnskab	Ramme
1.000-1999*	140.000 kr.

\* Årselever på AMU-uddannelsen indgår med vægt på 4

Den samlede ramme for resultatløn er på kr. 140.000. Udbetalingen af det fulde beløb forudsætter en 100% opfyldelse af nedenstående målkrav. Målkravene vægtes således, at deres vigtighed og omfang afspejles i resultatlønnen.

<b>Tema 1</b>	<p><b>Strategispør: Fremtidens uddannelser – rekruttering og udvikling</b></p> <p>Vi har en væsentlig interesse i at være med til at udvikle uddannelserne til fremtidens velfærdssamfund, og det peger bl.a. på øget brug af digitalisering og teknologi i undervisningen samt på bæredygtighed og grøn omstilling.</p> <p>Vi sætter derfor i de kommende år (2022-2026) fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• at øge søgningen til EUX Velfærd og skabe grundlag for et selvstændigt udbud på skolen</li> <li>• at udvikle og udbyde af nye uddannelsesudbud, bl.a. DigiTech, SOSU-Online både som EUD og VEU, Outdoor m.m. og at afsøge nye muligheder for at bruge simulation i undervisningen</li> <li>• aktivt at deltage i partnerskabssamarbejdet med Videnscenter for Velfærdsteknologi</li> <li>• at medvirke i samarbejdsprojekter både internationalt og nationalt, regionalt og lokale</li> <li>• at udarbejde et forskningsprogram på SOSU-området</li> <li>• at arbejde med FN's verdensmål blandt skolens elever og ansatte og blive en Unesco Verdensmålsskole</li> </ul>	<b>Andel af samlet resultat 40 %</b>
<b>Indsatser, mål og målintikatorer</b>	<p><b>Mål og indsatser</b></p> <p><b>1.1. Fremtidssikre SOSU Østjyllands fysiske rammer, så skolen er klar til at tage imod fremtidens elever og kursister i moderne, attraktive rammer</b></p> <p>Indgå i samarbejdet med College 360 i Silkeborg om en foranalyse af potentialet i etableringen af et fælles EUD-campus med henblik på, at bestyrelsen får et grundlag for at træffe beslutning om, hvorvidt der skal bygges en ny afdeling i Silkeborg.</p> <p>Sikre at afdelingen i Skanderborg har gode og attraktive rammer på en lejet lokalitet, hvor der er plads til de uddannelsesaktiviteter, der forventes at komme i 2024-25.</p> <p><b>1.2. Opbygge plan for udvikling af relevante toninger af nuværende uddannelsesforløb, samt planlægge opbygning af nye uddannelsesudbud</b></p> <p>Deltage i samarbejdet med de øvrige erhvervsskoler i hhv. Aarhus Kommune og Silkeborg Kommune om tilrettelæggelse af forsøg med HPX eller lignende med henblik på at skabe et attraktivt alternativ til STX på erhvervsuddannelserne i de to kommuner.</p>	Hvert mål udmøntes med 20 %

	<p>Afsøge mulighederne for at videreudvikle relevante toninger af eksisterende uddannelsesforløb på SOSU-uddannelserne, Pædagogisk assistentuddannelse og på tandklinikassistentuddannelsen.</p> <p>Afsøge mulighederne for at søge om udbudsretten til nye uddannelser, der er beslægtede med nuværende uddannelsesudbud, samt afsøge mulighederne for nye VEU-udbud.</p> <p><b>Målindikatorer</b></p> <p>Ad. 1.1 Dokumenteres ved beskrivelse af konkrete tiltag, der handler om at sikre de rette fysiske rammer på afdelingerne i Silkeborg og Skanderborg.</p> <p>Ad 1.2. Dokumenteres ved beskrivelse af konkrete tiltag, der omhandler HPX-forsøgsordningen, samt tiltag der omhandler nye toninger af eksisterende uddannelsesforløb eller udbud af nye uddannelser.</p>	
--	--	--

<b>Tema 2</b>	<p><b>Strategispør: Fællesskaber – øget gennemførelse og styrket trivsel</b></p> <p>Inkluderende fællesskaber er en væsentlig forudsætning for at modtage læring, udvikle sig og levere det bedste man kan.</p> <p>Vi vil i de kommende år (2022-2026) sætte fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En god start for alle – både for elever, kursister og ansatte</li> <li>• Et attraktivt undervisningsmiljø, både fagligt og socialt</li> <li>• Et dialogbaseret og samarbejdende arbejdsmiljø</li> <li>• Professionelle læringsfællesskaber og pædagogiske ledelsesfællesskaber</li> </ul>	<b>Andel af samlet resultat 40 %</b>
<b>Indsatser, mål og målintikatorer</b>	<p><b>Mål og indsatser</b></p> <p><b>2.1. Reducere frafaldet på SOSU-uddannelserne</b></p> <p>Årsagerne til frafald på grundforløb er mangeartede, men mange relaterer sig til "personlige" forhold. Denne kategori dækker over en bred vifte af forhold relateret til eleven private og sociale livsforhold og i mindre grad til uddannelsen. En række igangsatte initiativer har vist, at det er muligt at reducere frafaldet.</p> <p>Fortsat udvikling af det tætte samarbejde med oplæringsstederne om at reducere frafaldet yderligere på SOSU-uddannelserne.</p> <p><b>2.2. Gennemføre medarbejdertrivselsundersøgelse i foråret 2024</b></p> <p>Ved den seneste medarbejdertrivselsundersøgelse i 2022 blev det aftalt, at der igen i 2024 skal gennemføres en undersøgelse. Medarbejdertrivselsundersøgelsen skal tilrettelægges, gennemføres og følges op inden sommerferien 2024.</p> <p><b>Målintikatorer</b></p> <p>Ad. 2.1</p> <p>Dokumenteres ved beskrivelse af, hvilke initiativer, der igangsættes for at reducere frafaldet på SOSU-uddannelserne samt dokumentere, hvilken effekt initiativer ses at have i 2024.</p> <p>Ad. 2.2</p> <p>Dokumenteres ved fremlæggelse af resultaterne fra medarbejdertrivselsundersøgelsen samt af den handleplan for opfølgning, som den overordnede ledelse igangsætter.</p>	Hvert mål udmøntes med 20 %

<b>Tema 3</b>	<p><b>Strategispør: Faglighed – pædagogik og kvalitet</b></p> <p>Der er stor bevågenhed på erhvervsuddannelsernes evne til at opfylde samfundets behov for flere faglærte. I særlig grad er der fokus på behovet for flere dygtige faglærte til velfærdssektoren – og det peger direkte ind i vores EUD-spor: sundhed, omsorg og pædagogik.</p> <p>Derfor vil vi i de kommende år (2022-2026) sætte fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At sikre og fortsat udvikle et bredt uddannelsesudbud af høj kvalitet</li> <li>• At styrke elevernes læring og dannelse, hvor begreber som demokratisering, inter-kulturel forståelse, internationalisering og bæredygtighed er væsentlige elementer</li> <li>• At synliggøre mulighederne for faglærte for nye karriereveje gennem livslang læring (VEU)</li> </ul> <p>At styrke og udvikle alle ansattes personales faglige, personlige og organisatoriske kompetencer</p>	<b>Andel af samlet resultat 20 %</b>
<b>Indsatser, mål og målintikatorer</b>	<p><b>Mål og indsatser</b></p> <p><b>3.1 Implementering af revideret Fælles pædagogisk, didaktisk grundlag for SOSU Østjylland</b></p> <p>SOSU Østjyllands fælles pædagogisk-didaktiske grundlag er blevet revideret i 2023, og der er indskrevet fokus på 21. århundredes kompetencer, digitalisering og verdensmålene. Disse fokusområder skal indarbejdes i den pædagogiske praksis og de didaktiske metodevalg. Ligeledes skal det pædagogiske personales kompetencer udvikles.</p> <p><b>3.2. Implementering af ny digitaliseringsstrategi for SOSU Østjylland</b></p> <p>Der er udarbejdet en digitaliseringsstrategi for SOSU Østjylland, som er en helt ny strategi, der skal implementeres i hele organisationen.</p> <p>Alle ansattes digitale handlekompetencer skal udvikles.</p> <p><b>Målintikatorer</b></p> <p>Ad 3.1</p> <p>Dokumenteres ved beskrivelse af indsatser, der skal sikre implementering af elementerne i Fælles pædagogik-didaktisk grundlag, samt plan for kompetenceudviklingsinitiativer. Samt dokumentere, hvilken effekt initiativerne ses at have i 2024.</p> <p>Ad 3.2.</p> <p>Dokumenteres ved beskrivelse af, hvilke initiativer der er sat i gang og hvordan disse initiativer skal sikre implementering af elementerne i digitaliseringsstrategien. Samt dokumentere, hvilken effekt initiativerne ses at have i 2024.</p>	Hvert mål udmøntes med 10 %

## Resultatvurdering og evaluering

Ved kontraktens udløb udarbejder direktøren en rapport, der beskriver realiseringen af de i resultatkontraktens angivne mål. Direktøren er selv ansvarlig for at dokumentere, hvorvidt kontraktens mål er opfyldt.

Kontrakten opgøres ud fra følgende vurderinger; Hvis målet er nået udmøntes 100%. Hvis målet er delvist nået og indsatsen dokumenteret udmøntes 75%. Hvis målet ikke er nået, men indsatsen dokumenteret udmøntes 50%. Hvis målet ikke er nået og indsatsen ikke udført udmøntes 0%.

Målopfyldelsen vurderes endeligt af bestyrelsen, efter at bestyrelsen og direktøren i fællesskab har bedømt målopfyldelsen. Vurderingen finder sted i marts 2025.

Der vil i kontraktperioden være en løbende dialog mellem aftalens parter med henblik på, at parterne er orienteret om status for målopfyldelsen. Kontrakten midtvejsevalueres i september 2024.

Såfremt der indtræder sygdom, eller direktøren ophører i sin stilling, opgøres kontrakten til dato, og resultatet vurderes med henblik på at kunne tage stilling til resultatlønnens eventuelle udbetaling og størrelse.

## Kontraktændringer

Genforhandling / justering af kontrakten i kontraktperioden kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Efter enighed mellem parterne kan der i løbet af kontraktperioden tilføjes eller fjernes aktiviteter i forhold til det aftalte.

## Underskrift

Aarhus, den

---

Anette Poulsen  
Formand for bestyrelsen

---

Anette Schmidt Laursen  
Direktør

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

Mit 



**Anette Schmidt Laursen**

Direktør

4cdb3538-be7d-4c88-9102-b37c5949f37f

2024-03-01 15:41:18Z

Mit 



**Anette Marie Poulsen**

Bestyrelsesforkvinde

22121e4c-b649-44f6-8777-0a7f2107a4e5

2024-03-03 11:44:44Z

## Dokumenter i transaktionen

Resultatlønskontrakt ANL 2024.pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 9b90d4dc-42f0-451e-bd1f-085a501c392b