

Bestyrelse (2022 - 2026) (2. ordinære bestyrelsesmøde i 2024)

18-06-2024 08:30 - 11:30

Skanderborg Park, Skovsvinget 10, 8660 Skanderborg

Information: Uddannelseschef Karen Brix Roed og økonomi- og administrationschef Steffen Friis Brahe deltager i hele mødet undtaget i bestyrelses eget punkt.
Under temapunktet pkt. 8) deltager bæredygtighedskoordinatorerne Merethe Gotfredsen og Carina Panhardt Olsen.

Indhold

Referat	1
---------------	---

Referat

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden ved bestyrelsesformand Anette Poulsen

Dagsorden blev godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af referat ved bestyrelsesformand Anette Poulsen

Referater blev godkendt – og underskrevet elektronisk.

Punkt 3: Regnskabsstatus pr. maj 2024 samt prognose for 2024 ved økonomi- og administrationschef Steffen Friis Brahe

Direktør Anette Schmidt Laursen præsenterede regnskabsstatus pr. maj 2024. I forhold til budget er vi indtægtsmæssigt ca. 2 millioner forud for budget. Den øgede tilgang af elever til vores uddannelser og færre frafald har resulteret i en højere omsætning end forventet, hvilket også medfører øgede lønudgifter. Trods dette opretholder vi en lønprocent på 70.

Vedrørende bygningsdrift har vi i 2024 udgifter, der er overført fra 2023. Disse stammer fra etableringen af tandklinikken.

Prognosen for 2024 viser et overskud på 1 million.

Der blev også orienteret om lokaleudfordringer på skolens afdeling i Aarhus. I efteråret 2024 indgår skolen en aftale om lokaleleje med GuestApart, Frydenlundsskolen og Journalisthøjskolen. Forventede ekstraudgifter til husleje forventes at kunne håndteres ved hjælp af et forhøjet bygningstaxameter.

Punkt 4: Orientering om datapakke 2 for 2024 ved uddannelseschef Karen Brix Roed

Under punktet orienterede uddannelseschef Karen Brix Roed om følgende:

Skolen arbejder løbende med at sikre, at datapakken er retvisende og ajourført, så vi hele tiden træffer beslutninger baseret på nyeste data og viden.

På GF1 er tallene nogenlunde som de plejer, men der er ekstra hold i Aarhus, herunder ét eux-hold med dobbeltbemanding. Der er også flere EUD 10-hold end forventet.

Det mest interessante er elevoptaget på GF2 SOSU, som har oplevet en 10% stigning to år i træk. Aldrig før har vi haft så stort et maj-optag som i 2024, hvor 200 elever er startet. Der er især i Aarhus, at vi ser den øgede søgning og det er rigtig godt, da der ikke uddannes tilstrækkeligt med elever til Aarhus Kommune i forhold til dimensioneringen. Bestyrelsen spurgte, om dette er en landstendens, og Karen oplyste, at ingen andre SOSU-skoler oplever samme stigning, som vi oplever her på skolen. Årsagen kan være, at Aarhus Kommune har igangsat mange forløb, herunder rekrutteringsforløb helt ned i folkeskolen samt indsatser i forhold til forforløb og sprogforløb.

Der er dog tvivl om, hvorvidt stigningen fortsætter til september-optaget, da man fra 1. august 2024 ikke kan gå på GF2, hvis man tidligere har afsluttet en gymnasial uddannelse (STX, HHX, HTX, HF). Har en ansøger det, skal pågældende have en lærepladsaftale og starte direkte ind på hovedforløbet. I dag har ca. 20% af vores GF2 SOSU elever en gymnasial uddannelse. Denne lovændring vil få konsekvenser for de efterfølgende optag. Vi har budgetteret med et årligt optag på 553 GF2 SOSU elever i 2024, og forventer at nå det mål, fordi det øgede optag i første halvår vil kompensere for et lavere optag i efteråret.

Et andet interessant punkt er, at kvoten for optaget på GF2 Pædagogisk assistent er øget til 132 i 2024 og øges yderligere til 189 i 2025. Dette kræver dialog med kommunerne om antallet af elevpladser. Der fremkom et forslag om også at drøfte etablering af pædagogisk assistent elevpladser med Region Midtjylland. Desuden var der en drøftelse af muligheden for at også private aktører inden for plejesektoren og voksen-handicap området skal have mulighed for at kunne uddanne elever. Under denne drøftelse blev det oplyst, at en ny bekendtgørelse for den pædagogiske assistent uddannelse inkluderer børn, unge, voksne og det specialiserede område. Skolen skal derfor nu i gang med at intensivere det praktikopsøgende arbejde i forhold til private aktører og regionale arbejdspladser.

Afslutningsvis blev der orienteret om, at ansøger tallet til tandklinikassistentuddannelsen med start i august har været overvældende – og to hold starter derfor umiddelbart efter sommerferien.

Samtidigt med søgningen til vores uddannelser kan vi konstatere at frafaldet er faldende, så vi har en oplevelse af at vi gør det rigtigt og er på rette vej.

Punkt 5: Orientering om årsrapport vedr. informationssikkerhed (GDPR) ved direktør Anette Schmidt Laursen

Direktør Anette Schmidt Laursen orienterede om årsrapport vedr. informationssikkerhed, som viser, at skolen er godt med i forhold til at sikre, at vi overholder GDPR-lovgivningen. Orientering blev taget til efterretning

Punkt 6: Orientering fra bestyrelsesformanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer

Bestyrelsesformand Anette Poulsen orienterede om:

A. [Ny aftale om folkeskolen | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#) Aftalen fokuserer på frihed og fordybelse. Et bredt flertal har besluttet at skrue ned for den centrale styring af folkeskolen og investere massivt i faglokaler og bøger. Målet er at forbedre undervisningen ved at reducere skærmtid og sætte elevernes faglige udvikling og dannelse i fokus. Udspillet indeholder 33 initiativer – blandt andet:

- 1) Frisættelse af folkeskolen (beslutninger træffes mere lokalt),
- 2) Slankning af lærer planer (antallet af bindende og vejledende mål reduceres, og læreren får mere frihed i undervisningen)
- 3) Valgfrihed og praktisk undervisning

B. Danske SOSU Skolers og Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser (FEVU) samlede 27. maj 2024 de centrale aktører omkring social- og sundhedsuddannelserne til SOSU-Topmøde: Sådan øger vi gennemførelsen på sosu-uddannelserne. På mødet blev Rambøll rapporten [Kortlægning af virksomme indsatser, der kan øge gennemførelsen og reducere frafaldet på social- og sundhedsuddannelsernes hovedforløb](#) præsenteret. En af de seks cases i rapporten kommer fra SOSU Østjylland og blev præsenteret af en af skolens undervisere på SOSU-Topmødet.

Bestyrelsesmedlem Christian Boel orienterede om Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger og forslag til modeller for fremtidens sundhedsvæsen – der anbefales overordnet tre modeller – enten

1. Regionalt enhedssundhedsvæsen med sundheds- og omsorgsregioner eller
2. Statsligt enhedssundhedsvæsen eller
3. Sundhedsregioner

Der er endnu ikke fastsat en konkret tidsplan for implementering af ændringerne, men regeringen arbejder pt. på en bred politisk aftale om et sammenhængende, nært og stærkt sundhedsvæsen. Høringsfrist er den 5. august 2024.

Punkt 7: Orientering fra skolen ved direktør Anette Schmidt Laursen

Direktør Anette Schmidt Laursen orienterede om følgende:

1. Ligesom bestyrelsesformand Anette Poulsen kom Anette Schmidt Laursen også med en opfordring til bestyrelsesmedlemmerne om at deltage i Danske SOSU Skolers årsmøde den 28. – 29. oktober 2024.
2. Ombygning af afdelingen i Silkeborg. Arkitema deltog i en workshop vedr. bygningerne i Silkeborg med ca. 30 ansatte på skolen og præsenterede muligheder for ombygning af skolen. Workshopen fandt sted den 29. maj 2024 og der arbejdes videre med de indkomne inputs og idéer. Beslutningsoplæg vil blive fremlagt bestyrelsen på et kommende bestyrelsesmøde.
3. MTU skolerapport 2024

Tilfredsheden blandt ansatte er øget betydeligt i forhold til MTU 2022. Skolens øverste ledelse har en særlige opmærksomhed på uddannelseslederne, som i deres besvarelse giver udtryk for lav arbejdsglæde pga. stort arbejdspress. Derfor gennemføres en organisationsændring, hvor der bl.a. flyttes opgaver fra uddannelseslederne, så der kommer en bedre balance mellem opgaver og arbejdstid.

1. SOSU Østjylland har leveret cases dels til Rambølls rapport: Kortlægning af virksomme indsatser, der kan øge gennemførelsen og reducere frafaldet på social- og sundhedsuddannelsernes hovedforløb dels til Danmarks Evalueringsinstitut EVA rapport om erhvervsskolers arbejde med specialpædagogisk støtte (SPS). Vi er meget stolte af, at det store arbejde som skolens ansatte leverer på disse områder bemærkes og omtales i nationale rapporter.

Begge rapporter er tidligere sendt til bestyrelsen (2024 april orientering)

Punkt 8: TEMAPUNKT: Bæredygtig udvikling og skoledrift

Direktør Anette Schmidt Laursen introducerede til punktet og orienterede om, at skolen siden 2020 har arbejdet med FN's verdensmål. I 2022 blev vi godkendt som Unesco verdensmålsskole. Blandt de 17 verdensmål har vi valgt at sætte fokus på hhv.

- Mål 3: Sundheds og trivsel
- Mål 4: Kvalitetsuddannelse og livslang læring for alle
- Mål 12: Ansvarligt forbrug og produktion og
- Mål 17. Partnerskaber for handling

Herefter præsenterede eventkoordinator Carina Panhardt Olesen, hvordan skolen helt konkret arbejder med bæredygtighed sammen med skolen elever. Bestyrelsen kvitterede for et meget flot oplæg og fremhævede, at det var godt at høre om de mange konkrete indsatser.

Punkt 9: Eventuelt

Bestyrelsesmedlem Annette Ernst Lauridsen orienterede om, at hun er deltager i en arbejdsgruppe under Styrelsen for Undervisning og Kvalitet som skal udarbejde kodeks for det gode bestyrelsesarbejde målrettet landets ungdomsuddannelser. Annette gjorde endvidere opmærksom på, at der planlægges med en bestyrelseskonference i løbet af efteråret 2024.

Punkt 10: Evaluering af bestyrelsesseminaret

Der udsendes et link til en skriftlig evaluering af bestyrelsesseminaret – på mødet kom følgende kommentarer:

- Som nyt bestyrelsesmedlem har seminaret været en drømmestart på bestyrelsesarbejdet
- Temaet generationsledelse var yderst relevant
- Det har været godt at høre om skolens kvalitetsarbejde – vi vil gerne høre mere – også i forhold til hvordan underviserne får det omsat kvalitetsarbejdet i praksis
- Positivt at skolen har så stort fokus på elevernes behov.

Et rigtig godt seminar

Punkt 11: Bestyrelsens eget punkt

Der tages ikke referat fra dette punkt.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit  Ulla Gram Bestyrelsesmedlem 70703d94-e774-432f-ab8b-732f784b21e7 2024-09-16 08:33:23Z	Mit  Freja Endt Jensen Bestyrelsesmedlem 9d6a5d37-20a9-4418-984c-52af78cbb28f 2024-09-16 08:34:20Z
Mit  Henrik Gottlieb Hansen Bestyrelsesmedlem, SOSU Østjylland 356cdadd-2865-4e5d-8894-22c5c4b603d8 2024-09-16 08:38:04Z	Mit  Steen Bossen Bestyrelsesmedlem 8b729d3d-743a-4fa1-966f-97b29e4dc441 2024-09-16 08:52:36Z
Mit  Annette Ernst Lauridsen Bestyrelsesmedlem 76c0c6fb-7370-48cb-8f6b-a54350f9b5ea 2024-09-16 09:12:26Z	Mit  Søren Snitgaard Dinesen Bestyrelsesmedlem 6347f828-5852-457a-84ad-ea899d51a67d 2024-09-16 09:26:38Z
Mit  Lauge Richard Rud-Clemmensen e545e8d1-eeb0-4f62-98aa-573aa678a641 2024-09-16 10:08:55Z	Mit  Jonas Westergaard Sivertsen Bestyrelsesnæstformand 5740c787-d91c-4fd5-bc49-c097db2b1580 2024-09-16 11:57:20Z

Addo Sign identifikationsnummer: 545adfe8-5eb4-4acb-a64d-e38db18b239f



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit   The signatory has name and address protection with MitID. The signatory has identified him/herself with MitID and the name below is applied by the sender. Rasmus Eliyah Johansson Bestyrelsesmedlem c6ee41f8-f2db-4e72-8a5c-1ff8269165dc 2024-09-16 12:37:17Z	Mit   Christian Boel Bestyrelsesmedlem 3c3a4744-7df2-4c7f-886d-84fc1b294f57 2024-09-16 19:11:24Z
Mit   Anette Marie Poulsen Bestyrelsesformand 22121e4c-b649-44f6-8777-0a7f2107a4e5 2024-09-17 10:27:40Z	Mit   Lone Rusberg Bestyrelsesmedlem 9cd9cd47-ba68-42b5-803d-dbbb8617e50e 2024-09-24 06:59:53Z
Mit   Mette Fuglsig Schjødt Bestyrelsesmedlem 8f88a801-a650-4015-8f53-84ff157f6d0d 2024-09-24 07:44:27Z	

Dokumenter i transaktionen

2024-06-18 Bestyrelsesreferat.pdf	SHA256: 6d87d670ca30c68761f35f6e8e4d45cfb5c03d7ed31b2b28bb39400fcee9c267
-----------------------------------	--



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: 545adfe8-5eb4-4acb-a64d-e38db18b239f